



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2020-401

Jussinhaka valaistus,reittien 1,5,ja 6 valaistuksen asennukset / TEKNINEN KORJAUS

TEKNINEN KORJAUS kaupunkitekniikan johtajan päätökseen 27.6.2022 § 21.
Virheellinen teksti korjattu selostusosaan, päätöksen peruste osaan ja päätösosaan.

Selostus asiasta perusteluineen

Hankinta perustuu voimassa olevaan Katuvalaistuksen rakentaminen puitesopimukseen JARDno-2019-2716 / kaupunkikehityslautakunnan päätös 21.11.2019 § 79.

Järvenpään kaupungin rakentamispalvelut ovat rakentaneet Jussinhaan raitit 1,5 ja 6.

Katuvalaistuksen rakentamisen puitesopimuksen etusijajärjestyksen mukaisesti, Järvenpään kaupunki on pyytänyt puitesopimuksen yksikköhintojenmukaista kattohintaista tarjousta EltelNetwork Oy:ltä Jussinhaan raittien 1,5 ja 6 valaistuksen tarvikkeista ja niiden asentamisesta.

Tarjous sisältää:

- Valaisinpylväiden hankinta ja asennus 45 kpl
- Valaisimien hankinta ja asennus sis. 2 kpl Zhaka - liitintä /valaisin
- Tarvittavat kytkennät ja liittimet
- Käyttöönottotarkistuksen
-

Hankinnan yhteyshenkilö on rakentamispalvelujen työpäällikkö.

Taloudelliset vaikutukset

Eltel Networks Oy:n puitesopimuksen yksikköhintoihin perustuvan tarjouksen kattohinta Jussinhaan raittien 1,5 ja 6 valaistuksen tarvikkeista ja asentamisesta on 39 818,25 euroa (alv 0%).

Kustannukset yhteensä tarjoukseen perustuen 39 818,25 euroa (alv 0%) osoitetaan investointikohteelle 1869042119_0004. KP 1862033003.

Laskussa tulee esiintyä tämän päätöksen päivämäärä, pykälä ja diaarinumero sekä tilausviite 18693001. Tilausviitenumeron tulee olla verkkolaskudatassa finvoice-kentässä BuyerReferencelIdentifier. Lisäksi laskussa tulee esiintyä tiliöintitiedoissa investointikohteen numero 11869042119_0004.

Lisätietoa verkkolaskudatan vaatimuksista sähköpostitse osoitteesta asiakaspalvelu@sarastia.

Päätöksen peruste

Toimivalta perustuu kaupunkikehityslautakunnan päätökseen 19.12.2019 § 94, kaupunkikehityksen palvelualueen organisaatorakenne ja viranhaltijoiden päätösvalta, jonka mukaan kaupunkitekniikan johtaja päättää alle 500 000 euron (alv 0%) hankinnasta.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Edellä esitetyin perustein päätän että, Järvenpään kaupunki tilaa Eltel Networks Oy:ltä Jussinhaka valaistus, reittien 1,5, ja 6 valaistuksen asennuksen tarjouksen mukaiseen hintaan 39 818,25 euroa (alv 0%).

Tiedoksi

asianosaiset

Allekirjoitus

kaupunkitekniikan johtaja Mikko Autere

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 7.7.2022 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 7.7.2022



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 21

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä **hankintayksikölle** hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tai hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena janohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja millaista oikaisua vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen esittäjän nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen esittäjän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen avustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen esittäjän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.